

**Zamawiający: Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp.z o.o.
Kamionek 25, 12-100 Szczytno
NIP: 745-185-36-07
REGON: 386182246**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TRYB: PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nr: WK.230.2.2.2020

— Dostawa paliw silnikowych—

Wartość zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)

Zatwierdzam:
Aleksander Godlewski
Prezes Zakładu Gospodarki
Komunalnej i Mieszkaniowej
w Kamionku Sp.zo.o.

SPIS TREŚCI SIWZ:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Informacje ogólne.
3. Rodzaj zamówienia. Nazwy i kody CPV
4. Opis przedmiotu zamówienia.
5. Zasady i termin realizacji zamówienia.
6. Warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy.
8. Opis sposobu przygotowania oferty.
9. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Informacja o terminie i miejscu składania ofert.
11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
12. Wymagania dotyczące wadium.
13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Opis sposobu obliczania ceny.
15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
17. Środki ochrony prawnej.
18. Informowanie o przebiegu przetargu.
19. Postanowienia końcowe.
20. Wykaz załączników.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o.o.

Kamionek 25, 12-100 Szczytno

NIP: 745-185-36-07

REGON: 386182246

Godziny otwarcia: poniedziałek – piątek: 07⁰⁰-15⁰⁰

Adres e-mail: wodociagi@zgkim-kamionek.pl

Strona internetowa: <http://www.e-bip.pl/Start/12970/PublicOrder/21602>,

<http://www.zgkim-kamionek.pl/postepowania.aspx>

2. Informacje ogólne

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm., dalej jako: „ustawa Pzp”) w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

2.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

2.4. Zamawiający nie przewiduje:

- a) zawarcia umowy ramowej;
- b) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- c) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- d) zebrania z Wykonawcami.

2.5. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

2.6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

2.7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcami prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

3. Rodzaj zamówienia. Nazwy i kody CPV

Rodzaj zamówienia: Dostawy

Wspólny słownik zamówień (CPV):

09134100-8 olej napędowy

09132100-4 benzyna bezołowiowa

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa paliw silnikowych do pojazdów służbowych będących własnością Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. zo.o. w okresie od 23.09.2020r. do 22.09.2021r. ze stacji paliw o której mowa poniżej w punkcie 4.8, w asortymencie:

- a) olej napędowy standardowy około **35.000,00** litrów;
- b) olej napędowy zimowy o polepszonych parametrach niskotemperaturowych około **5.000,00** litrów

c) benzyna bezołowiowa Pb 95 około **5.000,00** litrów;

4.2. Oferowane paliwa muszą spełniać obowiązujące normy jakościowe.

4.3. W zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego dopuszcza się możliwość zmiany ilości poszczególnych rodzajów paliw.

4.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania przedmiotu umowy w ilości i zakresie określonym jak wyżej, stosownie do rzeczywistych potrzeb, przy zachowaniu stałego upustu Wykonawcy.

4.5. Z tytułu nie zrealizowania podanych przez Zamawiającego ilości paliwa Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie.

4.6. Dopuszcza się możliwość tankowania paliw do kanistrów Zamawiającego.

4.7. Dopuszcza się zmianę ilości oraz marek pojazdów objętych dostawą paliw, wynikającą z prowadzonej działalności Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp.z o.o.

4.8. Miejscem tankowania będzie wskazana w ofercie Wykonawcy stacja paliw zlokalizowana w odległości nie większej niż 20 km od adresu siedziby Zamawiającego .

5. Zasady i termin realizacji zamówienia

5.1. Termin realizacji zamówienia: od dnia **23.09.2020 r.** do dnia **22.09.2021 r.**

5.2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego.

5.3. Realizacja zamówienia będzie odbywać się poprzez sukcesywne tankowanie pojazdów stanowiących własność Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o.o. na stacji paliw Wykonawcy wskazanej w ofercie.

6. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają określone poniżej warunki udziału w postępowaniu:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej: **wymagana aktualna koncesja na obrót paliwami ciekłymi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;**
- b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia: **wymagane jest posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 50.000 złotych;**

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formą (spełnia / nie spełnia), w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

6.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

6.3. Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 SIWZ) oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 3 SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunku udziału w postępowaniu.

6.4. Wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 (załącznik nr 3b SIWZ).

6.5. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp przed udzieleniem zamówienia, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymaganych w Rozdziale 7 punkty 7.2-7.4 SIWZ.

6.6. Dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

7.1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawców w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (do oferty – składają wszyscy Wykonawcy):

- a) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące warunków udziału w postępowaniu (według wzoru - Załącznik Nr 2 do SIWZ);
- b) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (według wzoru - Załącznik Nr 3 do SIWZ).

7.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (dot. oferty najwyżej ocenionej):

- a) aktualna koncesja na obrót paliwami ciekłymi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- b) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 50.000 złotych;

7.3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp (dot. oferty najwyżej ocenionej):

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- d) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445) (wzór - załącznik nr 3b do SIWZ).

7.4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (dot. oferty najwyższej ocenionej):

- a) dokumenty określające parametry jakościowe oferowanych paliw – zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczane paliwa odpowiadają określonym normom (Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1680);

7.5. Inne dokumenty

- a) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ)
- b) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Oświadczenie należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3b do SIWZ.

7.6. Dokumenty Wykonawców zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 7.3: składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

ad a):

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

ad b) - d):

nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości

wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

7.7. Forma dokumentów

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7.8. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów.

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a ustawy Pzp).
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- c) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 8.
- d) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. VII ust. 1.

7.9 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 SIWZ) oraz o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 3 SIWZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kryteria kwalifikacji określone w rozdziale 6 musi spełniać, co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie; warunek niepodlegania wykluczeniu spełniać każdy Wykonawca z osobna.
- c) Zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP, w przypadku wybrania oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przed zawarciem umowy o zamówienie zamawiający będzie wymagał złożenia umowy określającej współpracę tych wykonawców na etapie wykonywania zamówienia.
- d) Dokonując oceny spełnienia wymaganych warunków zamawiający dokona oceny biorąc pod uwagę łączny potencjał wykonawców wykazany przez nich w złożonych dokumentach.

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

8.1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

8.2. Oferta, oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu oferenta lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania (uprawnienia do reprezentacji zgodnie z wpisem do KRS lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji) albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty.

8.3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były parafowane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

8.4. Wszystkie strony oferty bądź kartki winne być ponumerowane, oraz zszyte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

8.5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

8.6. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, oferta, oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wspólnego podmiotu lub przez wyznaczonego pełnomocnika przez członków konsorcjum. W dokumencie pełnomocnictwa należy wskazać wyznaczony podmiot do reprezentowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegają się o zamówienie oraz potwierdzić go podpisami osób uprawnionych do reprezentowania poszczególnych Wykonawców.

8.7. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.8. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Udział w konsorcjum wyklucza Wykonawcę ze złożenia oferty indywidualnej. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

8.9. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu na formularzu ofertowym załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każdy Wykonawca może zastrzec, które informacje podane w ofercie nie mogą być ze względu na tajemnicę przedsiębiorstwa. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego. Opakowanie powinno uniemożliwiać odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia.

8.10. Opakowanie zawierające ofertę powinno być:

a) zaadresowane na Zamawiającego:

**Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Kamionku Sp. z o.o.
Kamionek 25, 12-100 Szczytno**

b) oznaczone: „**Dostawa paliw silnikowych**”;

c) oznaczone adnotacją: „**nie otwierać przed 01.09.2020r, godz. 12.00**”;

d) posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

Koszty przygotowania i dostarczenia oferty, oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed określonym powyżej terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji a koperta dodatkowo będzie oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

9. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

9.1 W przypadku podmiotów występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Każdy z Wykonawców musi złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające zdolność do ubiegania się o zamówienie publiczne, wymienione w SIWZ. Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika lub przez każdego z Wykonawców.

9.2. W przypadku spółki cywilnej – Zamawiający wskazuje obowiązek załączenia do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez każdego ze wspólników tworzących spółkę.

10. Informacja o terminie i miejscu składania ofert

10.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie ZGKiM w Kamionku Sp.zo.o. nie później niż do **01.09.2020r.do godz. 11⁰⁰**.

10.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.09.2020r, godz. 12.00** w siedzibie ZGKiM w Kamionku. Przy otwarciu ofert nie mogą uczestniczyć Wykonawcy. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu do wniesienia odwołania.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

11.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.);
- b) jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;

11.2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp.

11.3. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom bez wskazania źródła zapytania, oraz udostępniona na własnej stronie internetowej.

11.4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz złożonych dokumentów.

11.5. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Aleksandra Alancewicz - Pracownik ZGKiM w Kamionku Sp.zo.o.
tel. 89 624 33 88, email: wodociagi@zgkim-kamionek.pl
od poniedziałku do piątku w godzinach: 07⁰⁰ – 15⁰⁰.

12. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonaniu umowy.

14. Opis sposobu obliczania ceny

14.1. Jako podstawę do obliczania ceny ofertowej przyjmuje się cenę jednostkową brutto (wraz z podatkiem VAT) za 1 litr paliwa wyrażoną w złotych polskich obowiązującą w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, tj. **25.08.2020r.** na dystrybutorze paliwowym stacji wskazanej w ofercie jako miejsce tankowania, pomniejszoną o stały upust Wykonawcy za 1 litr wyrażony w złotych polskich wraz z obowiązującym podatkiem VAT.

Wysokość upustu powinna być podana w złotych polskich w przeliczeniu na 1 litr paliwa z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Upust pozostaje bez zmian przez cały okres obowiązywania umowy.

14.2. Cena jednostkowa zakupu maleje lub wzrasta stosownie do ceny na dystrybutorze paliwowym. Zmiana ceny następuje na podstawie informacji o cenach obowiązujących w dniu zakupu na dystrybutorze paliwowym.

14.3. Zgodnie z art. 91 ust. 3a zdanie drugie ustawy Pzp, Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Jeżeli Wykonawca nie zamieści w ofercie informacji o tym, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający przyjmie do badania i oceny oferty, że taki obowiązek nie powstaje.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

15.1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów wraz z ich procentowym udziałem:

- a) **Cena – 60%**
- b) **Odległość do stacji tankowania – 40%**

15.2. W ramach kryterium „cena” punkty wyliczane na podstawie Całkowitej ceny oferty (wartość brutto) obliczonej przez Wykonawcę i podanej w formularzu ofertowym, wg następującego wzoru:

$$C_o = \frac{C_{MIN}}{C_B} \cdot 60 \text{ pkt}$$

C_o – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium cena

C_{MIN} – najniższa całkowita cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

15.3. W ramach kryterium „Odległość do stacji tankowania” punkty zostaną przyznane na podstawie odległości od adresu siedziby Zamawiającego do stacji tankowania wskazanej w ofercie Wykonawcy, w następujący sposób:

- | | |
|--|--------------|
| a) w przypadku odległości mniejszej niż 1 km | - 40 punktów |
| b) w przypadku odległości od 1 km i mniejszej niż 3 km | -35 punktów |
| c) w przypadku odległości od 3 km i mniejszej niż 5 km | - 30 punktów |
| d) w przypadku odległości od 5 km i mniejszej niż 7 km | - 25 punktów |
| e) w przypadku odległości od 7 km i mniejszej niż 9 km | - 20 punktów |
| f) w przypadku odległości od 9 km i mniejszej niż 11 km | - 15 punktów |
| g) w przypadku odległości od 11 km i mniejszej niż 13 km | - 10 punktów |
| h) w przypadku odległości od 13 km i mniejszej niż 15 km | - 5 punktów |
| i) w przypadku odległości od 15 km do 20 km | - 0 punktów |

15.4. Łącznie oferta może uzyskać w ramach oceny maksymalnie 100 pkt.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

16. Formalności dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu, którego oferta jest ważna, nie podlega odrzuceniu i zostanie oceniona najwyżej na podstawie kryteriów oceny ofert.

1. 16.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty ,nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.

16.3. Termin i miejsce podpisania umowy zostaną podane Wykonawcy w piśmie informującym o wyborze oferty.

17. Środki ochrony prawnej.

17.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W związku z tym, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenie warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opis przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

17.6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

17.7. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2 ustawy Pzp (tj. powtórzenie czynności lub dokonanie czynności zaniechanej w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji) nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

17.8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

a) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 17.8 i 17.9 wnosi się:

a) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.11. Pozostałe informacje na temat znajdują się w Dziale VI ustawy Pzp.

18. Informowanie o przebiegu przetargu.

18.1. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

18.2. Zgodnie z art. 93 ustawy Pzp, Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców m.in. o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19. Postanowienia końcowe

19.1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu i załączników - z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Udostępnienie zainteresowanym protokołu i załączników odbywać się będzie wg zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016, poz. 1128)

19.2. Dopuszcza się możliwość zmiany treści umowy w zakresie:

- a) Wartości umowy, wynikające z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego na paliwa podczas trwania umowy. Wartość umowy może ulec zmianie w przypadku konieczności zrealizowania mniejszej ilości dostaw paliw.
- b) Ilości zamawianych paliw w przypadku umotywowanego spadku ich zużycia w okresie 23.09.2020 r. do dnia 22.09.2021 r. na warunkach zawartych w umowie.
- c) Ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

19.3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

20. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp.zo.o., Kamionek 25, 12-100 Szczytno;**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia Nr: WK.230.2.2.2020— Dostawa paliw silnikowych prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29

stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

21. Wykaz załączników

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- 3a. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych.
- 3b. Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej
4. Wzór umowy.
5. Wykaz pojazdów.

Prezes Zakładu

.....